

## （２）図面データの作成について

レインズに図面を登録する場合、スキャナーで図面を取り込む、パソコン上でソフトを使って図面を作成する、もしくは物件登録画面で図面を作成します。

### ワンポイント！

- ・ スキャナーでの取り込み方法については、メーカーのマニュアルをご覧ください。  
スキャナーで取り込んだ図面をレインズに登録するには、変換操作が必要になることがあります。
- ・ 図面ファイルの変換には「レインズ図面ファイル変換ソフト（フリーソフト）」も用意されています。『業務支援アプリ』からダウンロードできます。
- ・ 間取りの作成には「まどりっくす・AD-1」「レインズ間取りPC（フリーソフト）」なども用意されています。『業務支援アプリ』からダウンロードできます。

### ※ 物件登録画面で図面を作成する

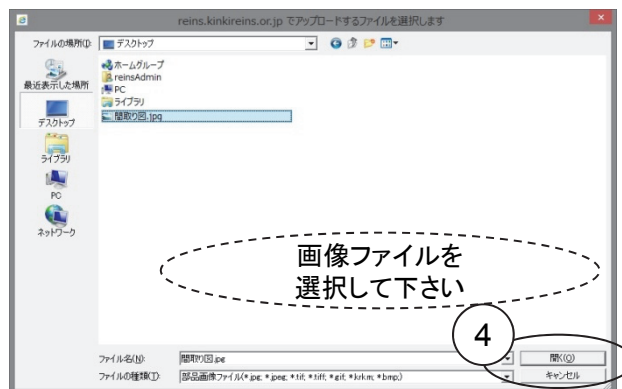
あらかじめ用意してある間取り図や写真等を取り込み、登録時に図面を作成することができます。



① 『図面を作成する』の  をクリックします。

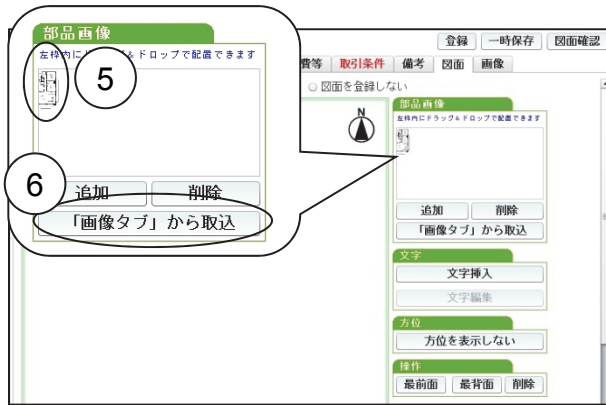
※ 画面下には自社の情報があらかじめ表示されています。

② 『部品画像』の『追加』ボタンをクリックします。



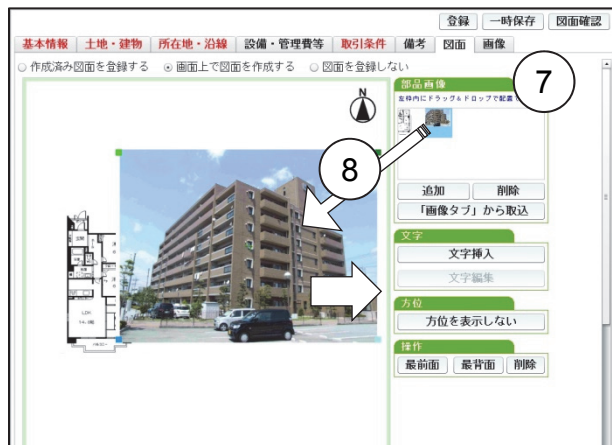
③ 画像ファイルを選択する画面が表示されます。

④ 取り込みたい画像ファイルを選択し、『開く』ボタンをクリックします。



⑤ 指定した画像が『部品画像』欄に挿入されます。

⑥ 《画像》タブで、既に画像が登録されている場合は、部品画像に取り込むことができます。『「画像タブ」から取込』ボタンをクリックします。



⑦ 《画像》が取り込まれ、『部品画像』に表示されます。

⑧ 画像を選択し、図エリアにドラッグすると画像が挿入されます。

⑨ サイズや位置を変更します。

※ 複数の画像を挿入したい場合は⑧、⑨を繰り返します。

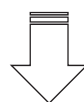
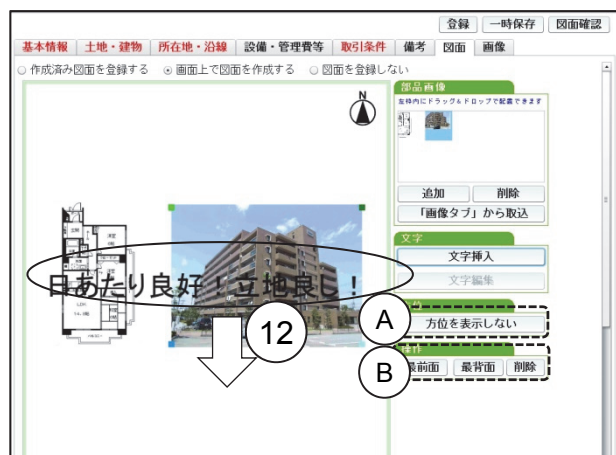


⑩ 続けて文字を挿入します。『文字』の『文字挿入』ボタンをクリックします。



⑪ 文字を入力する画面が開きます。入力が終わったら『作成』ボタンをクリックします。

※ 字体は変更できません。



下にスクロールしますと

- ⑫ 入力した文字が画像の中央に挿入されます。ドラッグすると移動できます。

## ワンポイント！

### A 《方位》 欄について

- ・『方位を表示しない』ボタンをクリックすると、右上に表示されている方位を非表示にすることができます。

### B 《操作》 欄について

- ・『最前面』『最背面』ボタンをクリックすると、選択している画像や文字の重なり順を変更することができます。

- ・『削除』ボタンをクリックすると、選択している画像や文字が削除されます。

### C 《自社情報》 欄について

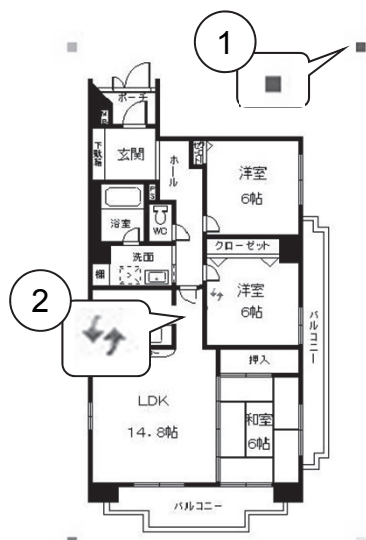
- ・ご登録頂いてる自社情報が表示されます。電話番号・メール等の連絡先を変更する事が出来ます。

### D 《コメント》 欄について

- ・文字を入力する事が出来ます。（全角）入力出来る文字数は物件種別によって異なります。

※売マンション・賃貸外全は入力不可

## ワンポイント！



画像の編集方法について

### ① 拡大、縮小

四隅に表示されている色のついた■にマウスを合わせて斜めにドラッグすると、画像が拡大／縮小されます。

### ② 回転

中央の⚡にマウスを合わせてドラッグすると、画像が回転します。